

COMODATO D'USO – REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina, per quanto di competenza, la fornitura dei libri di testo in comodato d'uso agli studenti della scuola secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo "A. Zanzotto", sulla base della Legge Regionale n. 1/2004.

1. Contenuti specifici del servizio

Nei limiti del finanziamento che sarà concesso dalla Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi della L.R. 26.01.2004, n.1, art.5 commi 1-3 e successive modificazioni, l'Istituto provvederà ad acquistare direttamente:

- a- libri di testo anche in formato digitale in dotazione individuale pertinenti sia alle materie fondamentali che a quelle facoltative ad uso annuale e pluriennale;
- b- libri di testo anche in formato digitale in dotazione collettiva, compresi vocabolari e atlanti.

Nell'erogazione del servizio le scuole beneficiarie assicurano uniforme trattamento a tutti i rispettivi alunni. La famiglia può provvedere in proprio all'acquisto dei libri di testo, rinunciando al comodato d'uso, fermo restando l'obbligo di comunicazione preventiva all'istituzione scolastica. Resta, in ogni caso, a carico delle famiglie la spesa per l'acquisto dei testi consigliati dall'istituzione scolastica a corredo e completamento della dotazione di libri di testo.

2. Destinatari del servizio

Potranno usufruire del servizio gli alunni che frequentano le classi prime, seconde e terze delle scuole secondarie di primo grado dell'Istituto. Nei casi di trasferimento degli studenti ad altro Istituto, in corso d'anno o alla fine dell'anno, i libri assegnati in comodato d'uso dovranno essere prontamente restituiti.

3. Individuazione dei testi

L'Istituto, una volta espletate le formalità relative all'adozione dei libri di testo, individuerà i testi da fornire in comodato e provvederà a comunicare alle famiglie degli alunni iscritti alle classi prime, seconde e terze delle scuole secondarie di I grado di Caneva e Polcenigo, non appena la Regione comunicherà l'importo destinato al comodato d'uso:

1. l'elenco completo dei testi adottati
2. l'elenco dei testi disponibili in comodato gratuito
3. il presente Regolamento.

4. Incarico distribuzione, raccolta e verifica dei testi

L'incarico di distribuzione, raccolta e verifica dei testi viene affidato ai collaboratori scolastici con le seguenti modalità:

Il personale incaricato ha il compito di:

- catalogare i testi in comodato, registrare la consegna degli stessi all'alunno destinatario (tale catalogazione seguirà il testo in comodato e verrà cancellata con il riscatto del testo o con la sua eliminazione perché inutilizzabile);
distribuire i testi in comodato d'uso all'inizio dell'anno scolastico, prestando attenzione che il testo sia perfettamente fruibile dai destinatari e che la loro consegna non comporti per l'alunno difficoltà nel trasporto per voluminosità ed eccesso di peso;
- entro il mese di maggio recapitare apposito avviso ai genitori per la possibilità di restituzione o di riscatto dei testi;
- verificare lo stato di conservazione dei testi e, qualora i testi risultino danneggiati, provvedere tempestivamente alla restituzione degli stessi alla famiglia e alla richiesta del versamento della penale prevista dall'art.7.

5. Obbligo alla cura del materiale fornito

Gli alunni che usufruiscono del servizio sono tenuti a conservare con la massima cura i testi forniti e a restituirli, comprensivi di eventuali supporti informatici allegati, a conclusione del periodo d'uso, integri e in condizioni che ne consentano l'uso da parte di altri. In particolare gli esercenti che vengono restituiti devono essere integri e liberi da qualsiasi segno o trascrizione.

Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinti da un codice, le date di consegna e di restituzione e lo stato d'uso degli stessi; la scheda sarà firmata dagli studenti per avvenuta consegna e dovrà essere controfirmata dai genitori, unitamente alla dichiarazione di assunzione di responsabilità relative alla corretta conservazione dei testi.

Le famiglie hanno facoltà di rinunciare in parte o in toto all'assegnazione dei libri di testo; la rinuncia dovrà avvenire per iscritto.

6. Riscatto dei testi

Ai genitori/esercenti la patria potestà degli alunni è richiesto il versamento anticipato di un importo non superiore ad un terzo del prezzo di copertina dei libri di testo forniti in comodato gratuito, quale garanzia per il ritiro degli stessi. Il versamento andrà effettuato sul conto corrente intestato all'Istituto.

Detto importo sarà rimborsato alle SS.LL., al termine dell'anno scolastico, in caso di restituzione dei libri di testo in buono stato, oppure trattenuto in caso di mancata restituzione o di danneggiamento/cattiva conservazione dei libri medesimi.

Gli alunni che per negligenza o proprio comportamento volontario, abbiano danneggiato o riconsegnino i testi forniti in comodato non integri, a insindacabile giudizio della scuola, saranno tenuti a versare una penale pari alla metà del prezzo di copertina.

7. Previsione della spesa

Facendo riferimento alle quote pro-capite previste dalle direttive deliberate dalla Giunta Regionale, si prevede di impegnare il 100% del finanziamento, comprese le spese di gestione.

Nel caso in cui, in fase di rendicontazione, risultasse una spesa sostenuta al netto delle entrate derivanti dai riscatti e dagli eventuali rimborsi delle famiglie, inferiori all'importo erogato, la scuola è tenuta alla restituzione dell'importo eccedente, eventualmente maggiorato degli interessi, ai sensi dell'art.49 della L.R. 7/2000.

Per gli oneri derivanti dall'organizzazione del servizio, si prevede di utilizzare una quota massima pari al 15% del finanziamento assegnato per la liquidazione del personale scolastico impegnato nella gestione materiale del comodato stesso.

Le risorse economiche derivanti dal riscatto dei libri e/o dal risarcimento per danneggiamento, verranno iscritte a bilancio e utilizzate per l'acquisto di libri da destinare al servizio di comodato.