



Ministero dell'Università e Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO "Andrea Zanzotto"
COMUNI DI CANEVA E POLCENIGO
codice univoco dell'ufficio: **UFCOSF**; cod. fiscale 80007980933
Via Marconi, 77 33070 Caneva (Pn) tel. 0434 79032 fax 0434 797949
e-mail: pnlic81600n@istruzione.it - pec: pnlic81600n@pec.istruzione.it

Prot. nr. 10011/2020

CANEVA, 16 DICEMBRE 2020

ALLEGATO 1

OGGETTO: ISCRIZIONI ALUNNI ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA A.S. 2021/2022 - INFORMAZIONI

Si comunica alle SS.LL. che la Nota Ministeriale nr. 20651 del 12 novembre 2020 stabilisce che l'iscrizione alle sezioni della Scuola dell'Infanzia si effettua con domande da presentare **dal 4 gennaio 2021 al 25 gennaio 2021** in cartaceo.

CHI POTRA' ISCRIVERSI?

Si possono iscrivere le bambine e i bambini che, entro il 31 dicembre 2021, compiono il terzo anno di età ed, inoltre, possono avvalersi della frequenza anticipata le bambine e i bambini che compiano tre anni di età entro il 30 aprile 2022. Qualora il numero delle domande di iscrizione sia superiore al numero dei posti complessivamente disponibili, hanno precedenza le domande di coloro che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre 2021, tenendo conto dei criteri di preferenza definiti dal Consiglio d'Istituto (vedi Regolamento di Istituto all. n. 4 – Scuola in Chiaro).

QUANDO E COME?

L'iscrizione sarà effettuata solamente dai genitori o da chi ne fa legalmente le veci tramite apposito modulo in formato cartaceo, reperibile sia sul sito web <https://www.iczanzottocaneva.edu.it/> (sotto la voce ORGANIZZAZIONE – ISCRIZIONI) sia presso la portineria in via Marconi nr. 77 – Caneva (PN). Si raccomanda, tuttavia, per ragioni di sicurezza di avvalersi prevalentemente della documentazione online.

In ottemperanza ai Decreti Ministeriali inerenti alle procedure per il contenimento dell'emergenza epidemiologica del Paese, le domande di iscrizione si dovranno presentare presso gli uffici già compilati in ogni parte e previa prenotazione telefonica al nr. 0434/79032, al fine di rispettare le procedure "Protocollo Covid-19".

DOCUMENTAZIONE

La domanda di iscrizione del/la nuovo/a alunno/a deve essere corredata della documentazione di seguito indicata:

- ✓ Copia carta d'identità e codice fiscale dell'alunno/a;
- ✓ Copia carta identità e codice fiscale dei genitori o di chi ne fa legalmente le veci;
- ✓ Copia della Diagnosi funzionale (solo per i/le bambini/e con disabilità);
- ✓ **Copia del libretto delle vaccinazioni o certificato rilasciato dall'Azienda Sanitaria**

La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3 bis comma 5 del D.Lgs. 73/2017, convertito con modificazioni dalla legge 119/2017;

- ✓ Modulo privacy vaccinazioni;
- ✓ Modulo eventuale fruizione mensa scolastica;
- ✓ Modulo eventuale utilizzo scuolabus comunale;
- ✓ Modulo per il consenso uscite didattiche e utilizzo fotografie;
- ✓ Modulo deleghe permanenti per il ritiro dell'alunno/a da scuola;

Tutti i moduli sono scaricabili dal sito web <https://www.iczanzottocaneva.edu.it/> (sotto la voce ORGANIZZAZIONE – ISCRIZIONI).

I genitori degli alunni già frequentanti durante l'anno scolastico 2020/2021 non dovranno produrre la documentazione sopra indicata nel presentare l'istanza di conferma per l'a.s. 2021/2022 (salvo in caso di modifica di quanto già fornito con l'iscrizione per l'anno scolastico in corso).

Responsabile del procedimento	Responsabile dell'istruttoria
Direttore SGA COSTANTINO FILIPPO	Ass. Amm LUPPINO ANTONELLA

N.B.:

Le nuove disposizioni contenute ne D.lgs. 28 dicembre 2013 n. 154 stabiliscono, in particolare, che la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori. A tal fine, chi dei due compila il modulo di iscrizione dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 154/2013.

INFORMAZIONI UTILI

I servizi di mensa scolastica e trasporto sono erogati, su richiesta degli interessati, dall'Amministrazione Comunale, pertanto le modalità di erogazione e pagamento sono definite dal Comune.

La Dirigente Scolastica

Dott. ssa Simonetta Longo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 c. 2 del D.L. n. 39/1993

Responsabile del procedimento	Responsabile dell'istruttoria
Direttore SGA COSTANTINO FILIPPO	Ass. Amm LUPPINO ANTONELLA